



**Gmina Przytuły**

# ***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)***

## **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

**Na zadanie:**

**Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy  
Przytuły.**

nr sprawy: GI.271.15.2014

Zatwierdzam:

*Wójt Gminy Przytuły*

Przytuły, dn. 25.09.2014 r.

.....



## 1. INFORMACJE OGÓLNE.

1.1. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

1.2. Zamawiający: **Gmina Przytuły**

18 – 423 Przytuły, ul. Supska 10

powiat: Łomżyński, woj. podlaskie

NIP: 718-213-81-61

**reprezentowana przez Wójta – Kazimierza Ramotowskiego**

tel. 86 217 70 07; fax 86 217 70 07

**<http://www.przytulypowiatlomzynski.pl/bip/>**

godziny urzędowania:

od poniedziałku do piątku

od godz. 7.30 do godz. 15.30

1.3. Podstawa prawna: art. 10 ust 1 i art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm. ), dalej zwana „**pzp**”.

*W sprawach nieuregulowanych niniejsza specyfikacja istotnych warunków w zamówienia zastosowanie mają przepisy w/w ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.*

*Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.*

1.4. Ogłoszenie o zamówieniu umieszczone zostało:

- W biuletynie Zamówień Publicznych
- Na stronie internetowej zamawiającego **<http://www.przytulypowiatlomzynski.pl/bip/>**
- Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Przytułach

1.5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej **<http://www.przytulypowiatlomzynski.pl/bip/>** od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

1.6. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą specyfikację wraz z załącznikami.

1.7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

1.8. Przedmiot zamówienia finansowany będzie ze środków Gminy Przytuły oraz środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013



Oś 3 „ Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej”  
działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” .

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest:

### **Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Przytuły.**

Zakres prac:

- a. Rurociągi i zbiorniki.
- b. Roboty elektryczne
- c. Roboty inne – przecisk ziemny, wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza.

**Ilość oczyszczalni przydomowych ogólnie: 105 w tym:**

- a) rodzaju biologiczno – mechanicznych: 88,**
- b) roślinno – stawowych: 17.**

Zakres robót obejmuje budowę biologiczno - mechanicznych oczyszczalni ścieków oraz roślinno - stawowych oczyszczalni ścieków z przyłączeniami kanalizacji sanitarnej z budynków, odprowadzenie ścieków oczyszczonych, zasilaniem elektrycznym, rozruchem technicznym i technologicznym - pozytywne wyniki dla 5 losowo wybranych oczyszczalni, przeprowadzenie indywidualnego szkolenia wszystkich użytkowników. Przygotowanie i przekazanie użytkownikom szczegółowej instrukcji obsługi. Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej.

Informacja Zamawiającego dotycząca rozwiązań technicznych w projektach budowlanych, zapisów SIWZ oraz wykonawstwa robót:

- 1) Za urządzenia równoważne zostaną uznane urządzenia, które spełniają wymagania podane w dokumentacji technicznej oraz posiadające oznakowanie CE oraz zgodność z normą PN EN12 566-3+A1 : 2009 lub EN 12566-3:2005+A2 :2013 na podstawie certyfikatu i raportu z badań wystawionego przez notyfikowane w UE laboratorium.
- 2) W projektach budowlanych przy określeniu wymiarów studni chłonnych uwzględniono powierzchnie dna i ścian do wysokości 1,0 m nad dnem jako powierzchnie filtracji.
- 3) Wielkości oczyszczalni dobierano stosownie do ilości zamieszkałych osób w danym budynku.
- 4) Miejscowości w których będą montowane przydomowe oczyszczalnie ścieków posiadają zbiorowe zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej. Istniejące studnie kopane nie są



użytkowane.

- 5) Wykopy w zbliżeniu do istniejących budynków i infrastruktury należy wykonywać ręcznie i na głębokość nie większą niż głębokość posadowienia fundamentów budynku lub budowli.
- 6) W przypadku zbliżeń do istniejącej infrastruktury Wykonawca robót winien dokonać odkrytki tych urządzeń w celu dokładnej lokalizacji i pod nadzorem właściciela urządzeń kontynuować roboty.
- 7) Przejścia poprzeczne pod drogami wykonywać zgodnie z opisem i projektem zagospodarowania terenu.
- 8) Montaż rurociągów zewnętrznych należy wykonać z rur kanalizacyjnych PVC 160 mm.
- 9) Dopuszczalne są zmiany w lokalizacji urządzeń na działce (na wniosek właściciela działki) po uzgodnieniu proponowanych zmian z projektantem i pod warunkiem zachowania normatywnych odległości od istniejącej zabudowy i infrastruktury.
- 10) Oczyszczalnie ścieków powinny posiadać zamontowane alarmy z sygnałem świetlnym
- 11) Zastosowane zbiorniki przepompowni powinny posiadać aprobatę techniczną.
- 12) Zamawiający nie wymaga wyposażenia oczyszczalni w sterownik zapewniający automatyczny przebieg procesu technologicznego.
- 13) Projekty budowlane oczyszczalni są w formie uproszczonej i nie posiadają badań geotechnicznych podłoża w tym określenia poziomu wód gruntowych.
- 14) Warunki gruntowe i poziom wód gruntowych ustalano szacunkowo na podstawie wywiadu w terenie na etapie przedprojektowym.
- 15) Wyłoniony w wyniku przetargu Wykonawca winien przedłożyć przed rozpoczęciem robót posiadane aprobaty, atesty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia, które zamierza wbudować w celu ich akceptacji przez Inwestora.

2.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w :

- 2.1.1. Dokumentacji projektowej,
- 2.1.2. Przedmiarze robót,
- 2.1.3. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki do SIWZ.

**Uwagi:**

*Przedstawione w w/w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wskazania na urządzenia techniczne i materiały z podaniem producenta należy traktować jako przykładowe, ze względu na zasady ustawy pzp, a zwłaszcza art.29 PZP. Oznacza to, że wykonawcy mogą zaproponować inne rozwiązania, z zachowaniem odpowiednich, równoważnych tj. nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu, będącego przedmiotem projektu, z zapewnieniem uzyskania przez wykonawcę i na jego koszt wszelkich*



*ewentualnych uzgodnień w tym w razie potrzeby autora dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.*

2.2. Zadanie zostanie zrealizowane **w jednym etapie** zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

**2.3. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej przyszłego placu budowy celem zdobycia wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytego wykonania zamówienia i prawidłowego obliczenia ceny ofertowej.**

**2.4. Wymagania dotyczące gwarancji:**

- 1) Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres 5 lat, licząc od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
- 2) Reklamacje dot. stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie 14 dni od zgłoszenia.
- 3) Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.
- 4) Okresy gwarancji na urządzenia muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielanemu przez ich producentów i liczone będą również od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
- 5) Okresy gwarancji na wszystkie pozostałe elementy nie wychodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji udzielanemu przez „Wystawców Gwarancji” i Wykonawcę.
- 6) Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołem odbioru końcowego.

**2.5. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

**Część I**

- 45 232421-9 Roboty z zakresie oczyszczania ścieków
- 45 111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45 232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
- 45 232423-3 Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
- 45 255600-5 Roboty w zakresie kładzenia rur w kanalizacji
- 45 232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ścieków
- 45 310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Oferty częściowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**2.6. Oferty wariantowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**2.7. Zamówienia uzupełniające: - zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6.**

**2.8. Podwykonawcy:**

W przypadku gdy zamówienie będzie realizowane z udziałem podwykonawców wykonawca



powinien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz określić ich procentową wartość w stosunku do wartości całego zamówienia.

### 3. Termin wykonania zamówienia.

Zakończenie realizacji inwestycji - **19.06.2015r.**

### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp

4.1.O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pzp, dotyczące:

4.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

#### 1. posiadania wiedzy i doświadczenia

##### Wymagane minimum:

Za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia zamawiający uzna wykonanie co najmniej **2** zamówienia na roboty budowlane o wartości nie mniejszej **niż 500 000 zł brutto każda**.

*(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie):*

- budowa przydomowych oczyszczalni ścieków lub
- roboty równoważne, za które zamawiający uzna, np.:
  - budowę/modernizację oczyszczalni ścieków,
  - budowę kanalizacji sanitarnej o długości minimum 1 km,
  - budowę przepompowni ścieków.

4.1.2 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia



**Wymagane minimum:**

*Na potwierdzenie spełniania w/w warunku Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:*

*jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej będącą członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.*

**4.1.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej**

**Wymagane minimum:**

**Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z przedmiotem niniejszego zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł.**

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z innymi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*

*Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2B ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składnia ofert.*

**4.2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2 ustawy pzp**

*Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 5, przedłożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.*

**4.3. Wykonawcy zgodnie z art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

**W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Odpowiednie pełnomocnictwo należy**





**załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.**

- 4.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w **pkt 4.1** winien spełnić jeden z Wykonawców lub Wykonawcy wspólnie, warunek określony w **pkt 4.2** każdy z wykonawców
- 4.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 4.6. Wykonawcy występujący w wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Pzp)
- 4.7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych ( Lider )

**5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**5.1. W celu potwierdzenia warunku posiadania przez wykonawcę wiedzy i doświadczenia do ofert należy dołączyć:**

- 5.1.1. Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.4 do SIWZ**)

**5.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

- 5.2.1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania





zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.5 do SIWZ**)

522. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.6 do SIWZ**)

**5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 5.3.1. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

*Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.*

**5.4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 pzp, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 5.4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 pzp ( z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.2 do SIWZ** )  
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego każdy z wykonawców
- 5.4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5.4.3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, (z wykorzystaniem wzoru **załącznik nr 1.3 do SIWZ**),
- 5.4.4. Dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę wymaganego wadium.

**5.5. Pozostałe dokumenty i załączniki składające się na ofertę:**

- 5.5.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1 do**



- SIWZ wraz z **uproszczonym kosztorysem** ofertowym sporządzonym na podstawie przedmiaru robót
- 5.5.2. **Oświadczenie na podstawie art. 44 pzp o spełnianiu przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp–** (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.1 do SIWZ**)
- 5.5.3. Oświadczenie o zapoznaniu się z i akceptacją warunków przetargu zawartych w SIWZ (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.7 do SIWZ**)
- 5.5.4. Oświadczenie o związaniu ze złożoną ofertą (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.8 do SIWZ**)
- 5.5.5. Oświadczenie o zastosowaniu przydomowych oczyszczalni ścieków spełniających wymogi normy PN EN 12566:3+A1:2009 lub PN EN 12566-3: 2005 +A2:2013 (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 1.9 do SIWZ**).
- 5.5.6. Wypełniony i podpisany harmonogram rzeczowo - finansowy (z wykorzystaniem wzoru **załącznik Nr 3 do SIWZ**)
- 5.5.7. Pełnomocnictwo **jeśli jest wymagane** (oznacza to, że jeżeli upoważnienie do podpisywania dokumentów przetargowych nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy - odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5.5.8. W przypadku **wykonawców wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie .
- 5.5.9. W przypadku gdy wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów winien dołączyć **pisemne zobowiązanie** tego podmiotu do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.
- 5.5.10. Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt. 5.4 ppkt 5.4.2., 5.4.3., 5.4.4. SIWZ** składa dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert
- 5.6. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.



- 5.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 5.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 5.9. Zamawiający odrzuci oferty, które nie spełnią któregośkolwiek z warunków zawartych w SIWZ., a także te, które będą niezgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

## **6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą być przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców **pisemnie w języku polskim**.
- 6.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemne przekazane za pomocą telefax będą uważane za złożone w terminie jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie **potwierdza fakt ich otrzymania**.
- 6.3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

### **6.4. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

- 6.4.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.4.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
- na 6 dni przed upływem terminu składania ofert
  - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – *pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert*
- 6.4.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 6.4.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.4.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 6.4.2.
- 6.4.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim wykonawcom którym



przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

- 6.4.6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 6.4.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 6.4.8. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ, Dokonać modyfikację, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

## 7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: **Kamil Wiśniewski**

Tel. 86 217 70 07

Fax: 86 217 70 13

W dni robocze **od poniedziałku do piątku** w godz. 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

8.1. Wysokość wadium.

**Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:**

**5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**

8.2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

#### 8.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto Zamawiającego

**nr 33 8752 0006 0130 1094 2000 0010**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczalnych formach należy w oryginale dołączyć do oferty.

#### 8.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### 8.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1 – 4 pzp.

#### 8.6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ( **pkt 5 niniejszej specyfikacji SIWZ** ) ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.



9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni

***Odmowa wyrażenia zgody o której mowa w pkt 9.2 niniejszej SIWZ nie powoduje utraty wadium***

9.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

### **10.1. Wymagania podstawowe.**

- 10.1.1. Niniejsza SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 10.1.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
- 10.1.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.1.4. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 10.1.5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz określić ich procentową wartość w stosunku do wartości całego zamówienia.
- 10.1.6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 10.1.7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika



wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

10.1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 pzp.

10.1.9. Pożądane jest aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

## **10.2. Forma oferty.**

10.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

10.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

10.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

10.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.2.5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane i datowane.

## **10.3. Zawartość oferty.**

10.3.1. Kompletna oferta musi zawierać oświadczenia, dokumenty i formularze określone w pkt. 5 niniejszej SIWZ

## **10.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec w ofercie





(oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy pzp

*Dokumenty zastrzeżone wykonawca winien ponumerowane i szyte złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „ tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć w formularzu oferty.*

**10.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:**

.....  
**Nazwa i adres wykonawcy**

**oferta w przetargu nieograniczonym**

**Na zadanie:**

***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Przytuły.”***

nr sprawy: GI.271.15.2014

**nie otwierać przed dniem 10.10.2014r. godz. 11.20.**

Koperta powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

**10.6. Wycofanie i zmiana oferty:**

10.6.1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

10.6.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie dodatkowo opatrzonej dopiskiem „ZMIANA”.

10.6.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

10.6.4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

10.6.5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty



wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 11.1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego, sekretariat - 1 piętro, w terminie do dnia **10.10.2014r. do godziny 11:00**
- 11.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
- 11.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej, w dniu **10.10.2014r. o godzinie 11:20.**
- 11.4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

## 12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 12.1. Cenę ofertową stanowi kwota podana na formularzu oferty wynikająca z kosztorysu ofertowego sporządzonego **metodą uproszczoną** na podstawie przedmiaru robót kosztorys stanowi integralną część oferty.
- 12.2. Cenę oferty, która stanowić będzie ostateczną sumaryczną cenę brutto (wynikającą z kosztorysu ofertowego) za wykonanie przedmiotu umowy, należy obliczyć uwzględniając pełny zakres zamówienia określony w przedmiarze robót, SIWZ (w tym we wzorze umowy) i dokumentacji stanowiącej załącznik do SIWZ oraz spostrzeżenia wynikające z przeprowadzonej zalecanej wizji lokalnej (opracowania składające się na dokumentację nawzajem się uzupełniają). W szczególności w cenie należy uwzględnić koszty robocizny, materiałów w tym wszystkie urządzenia, wyroby, konstrukcje wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu, środków transportu niezbędnych do wykonania robót, koszty wykonania niezbędnych ekspertyz, pomiarów.
- 12.3. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać cenę brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

*Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług niż ta, która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 r., Nr 54, poz.535) oraz o podatku akcyzowym nie może być zakwalifikowane jako oczywista omyłka w tekście oferty – nie jest bowiem oczywistą omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa*



- 12.4. Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 12.5. Zakłada się, że Wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie

### **13. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 13.1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena	100%

- 13.2. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

Ocena kryterium „Cena” nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt, według wzoru matematycznego:

$$\text{Najniższa cena ofertowa} / \text{Cena oferty badanej} \times 100 \text{ pkt}$$

- 13.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.
- 13.4. Zamawiający stosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku
- 13.5. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę



albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę
- d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

13.7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu tego wyboru.

## **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

14.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób

14.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w pkt 14.1 jeżeli:

14.2.1. W przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę;

14.2.2. W postępowaniu o udzielenie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy

14.3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca zostanie



powiadomiony o dokładnym terminie podpisania umowy co najmniej na trzy dni przed tym terminem, lub krócej – za jego zgodą.

- 14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

## **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

### **15.1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w **wysokości 10% ceny całkowitej** podanej w ofercie.

### **15.2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 15.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych formach niż opisane powyżej.

- 15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: BS Jedwabne.

**nr 33 8752 0006 0130 1094 2000 0010**

***W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.***



- 15.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 pzp.
- 15.7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 pzp.
- 15.8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. 30% kwoty zabezpieczenia Zamawiający zatrzyma na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPARWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Z wybranym wykonawcą, zostanie podpisana umowa zgodna ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa art. 154 pkt 5 ustawy pzp



## 18. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

NR ZAŁĄCZNIKA	NAZWA
<b>Załącznik Nr 1</b>	<b>Formularz ofertowy</b>
Załącznik Nr 1.1.	Oświadczenia w trybie art. 44 o spełnianiu warunków z art. 22 ust 1 pkt 1-4, ustawy PZP
Załącznik Nr 1.2.	Oświadczenie w trybie art. 24 ust 1 i 2, ustawy PZP
Załącznik Nr 1.3.	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej
Załącznik Nr 1.4	Wykaz wykonanych robót
Załącznik Nr 1.5.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik Nr 1.6.	Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik Nr 1.7.	Oświadczenie o zapoznaniu się z i akceptacją warunków przetargu
Załącznik Nr 1.8	Oświadczenie o związaniu ze złożoną ofertą
Załącznik Nr 1.9	Oświadczenie o zastosowaniu przydomowych oczyszczalni ścieków.
<b>Załącznik Nr 2</b>	<b>WZÓR UMOWY</b>
<b>Załącznik Nr 3</b>	<b>HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY</b>
<b>Załącznik Nr 4</b>	<b>PRZEDMIAR ROBÓT</b>
<b>Załącznik Nr 5</b>	<b>SPECYFIKACJA TECHNICZNA</b>
<b>Załącznik nr 6</b>	<b>PROJEKT BUDOWLANY</b>
Załącznik 6.1.	Opis techniczny